

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 7/2015

Statut

**Stowarzyszenia Rzemieślników Piekarstwa
Rzeczypospolitej Polskiej
w Warszawie**

TEKST JEDNOLITY
VI.2015r.

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia ogólne

§1

Stowarzyszenie nosi nazwę:
„Stowarzyszenie Rzemieślników Piekarstwa Rzeczypospolitej Polskiej”,
zwane dalej SRP.

§2

Terenem działania SRP jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w m.st. Warszawie.

§3

SRP posiada osobowość prawną i jest organizacją o charakterze non – profit.

§4

SRP jest dobrowolnym, samorządnym zrzeszeniem rzemieślników i osób prowadzących działalność gospodarczą w zakresie piekarstwa i cukiernictwa oraz innych osób wskazanych w niniejszym Statucie.

§5

SRP może tworzyć terenowe jednostki organizacyjne, zasady ich tworzenia i strukturę organizacyjną określa §31-37 Statutu.

§6

Do SRP mogą wstępować cudzoziemcy nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§7

SRP używa pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§8

SRP może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o pokrewnych celach działania, a także organizacji pracodawców.

Cele i sposoby ich realizacji

§9

1. Celem SRP jest ochrona i rozwój rzemiosła piekarskiego i cukierniczego, poprzez aktywizację rzemieślników tej branży oraz osób z nią

współdziałających i współpracujących we wszystkich dziedzinach, a przede wszystkim dla:

- rozwoju nowej techniki, wynalazczości całego procesu technologicznego piekarstwa i cukiernictwa,
- doskonalenia kwalifikacji zawodowych na rzecz pełnego wykorzystania wiedzy i własnego potencjału majątkowego,
- kształtowania postaw społecznych, etyki zawodowej członków i więzi środowiskowej,
- prezentowania opinii i wnioskowania w kwestiach dorobku i osiągnięć zawodowych,
- reprezentowania wobec władz i administracji Rzeczypospolitej Polskiej,
- czynnego uczestnictwa w działaniach integracyjnych z organizacjami i instytucjami europejskimi w zakresie przemysłu spożywczego, w tym piekarstwa i cukiernictwa.

2. Ponadto celem SRP jest wspieranie:

- działań mających na celu informowanie o jakości i cechach, w tym zaletach zbóż oraz przetworów zbożowych pochodzących z ich przetworzenia w tym pieczywa,
- działań mających na celu promocję spożycia przetworów zbożowych, w szczególności pieczywa oraz zmiany postrzegania pieczywa i produktów zbożowych jako elementu zdrowej diety,
- prowadzenie i wspieranie działań mających na celu promowanie spożycia pieczywa i produktów zbożowych, na terytorium kraju i poza nim,
- udziału w wystawach i targach związanych z produkcją lub przetwórstwem zbóż, a także produktów zbożowych,
- badań rynkowych dotyczących spożycia przetworów i produktów zbożowych,
- szkoleń producentów i przetwórców zbóż, a także wytwórców pieczywa,
- działalności krajowych organizacji branżowych, w tym ich przedstawicieli, biorących udział w pracach specjalistycznych stałych i roboczych komitetów organizacji międzynarodowych lub będących członkami statutowych organów tych organizacji, zajmujących się problemami rynku zbóż i przetworów zbożowych oraz wytwórców pieczywa,
- działań mających na celu szerzenie i pielęgnowanie kultury związanej z rzemiosłem a także wspieranie dziedzictwa narodowego w tym zakresie
- działalności oświatowej obejmującej promowanie rzemiosła a także spożycia przetworów zbożowych jako elementu zrównoważonej diety,
- inicjatyw społecznych na rzecz zdrowego trybu życia i ochrony zdrowia

§10

1. SRP realizuje swoje cele poprzez :

- 1) Analizowanie zagadnień technicznych, ekonomicznych i organizacyjnych oraz opracowywanie wniosków wynikających z potrzeb piekarstwa i cukiernictwa dla doskonalenia metod zawodowych.
- 2) Popieranie i rozwijanie ruchu racjonalizatorskiego i wynalazczości.
- 3) Organizowanie wymiany doświadczeń zawodowych.
- 4) Organizowanie konferencji, narad, sympozjów, spotkań dyskusyjnych, odczytów, wykładów.
- 5) Popularyzację nowoczesnych zasad gospodarowania surowcami, urządzeniami w procesie technologicznym produkcji oraz indywidualnych osiągnięć zawodowych umożliwiających dostosowanie polskich standardów piekarskich i cukierniczych do wymogów światowej gospodarki wolnorynkowej.

- 6) Współpracę z instytucjami, stowarzyszeniami i innymi organizacjami w kraju i za granicą w kierunku promowania pozytywnego wizerunku polskiego piekarstwa i cukiernictwa zarówno w kraju, jak i zagranicą.
- 7) Czuwanie nad przestrzeganiem przez członków etyki zawodowej.
- 8) Udzielanie pomocy zawodowej, prawnej, organizacyjnej oraz poradnictwa finansowo-księgowego członkom.
- 9) Opiniowanie i inicjowanie projektów legislacyjnych dotyczących przemysłu spożywczego i rynku żywnościowego ze szczególnym uwzględnieniem interesów i ochrony piekarstwa i cukiernictwa oraz opracowywanie stanowisk w tych sprawach.

§11

Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

ROZDZIAŁ II

Członkowie SRP, ich prawa i obowiązki

§12

Członkowie SRP dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. nadzwyczajnych,
3. honorowych,
4. wspierających.

§13

1. Członkiem zwyczajnym SRP może zostać pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem, która prowadzi działalność gospodarczą w zakresie piekarstwa i cukiernictwa oraz osoba współpracująca a także pełnoletni zstępni tych osób.
2. Członkiem nadzwyczajnym SRP może być osoba fizyczna nie mająca miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, prowadząca działalność gospodarczą na własny rachunek o charakterze piekarskim, cukierniczym.
3. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która szczególnie zasłużyła się dla SRP. Członek honorowy zwolniony jest od płacenia składek członkowskich.
4. Członkowi zwyczajnemu, pełniącemu efektywnie i wyróżniająco funkcję Prezesa SRP przez co najmniej dwie kadencje, może być nadana godność Prezesa honorowego.
5. Członkiem wspierającym SRP może być przedsiębiorca lub osoba fizyczna i prawna, zarówno krajowa jak i zagraniczna, której profil działalności związany jest z celami i zadaniami SRP, jeżeli zadeklaruje pomoc finansowo-rzeczową dla SRP i opłacać będzie jednocześnie składkę członkowską.

§14

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) czynnego i biernego wyboru władz SRP,
 - 2) zgłaszania wniosków dotyczących działalności SRP, a także do korzystania ze świadczeń pomocy koleżeńskiej na zasadach określonych przez Walne Zebranie Członków,
 - 3) noszenia odznaki SRP.
2. Członek nadzwyczajny ma prawo do:
 - 1) zgłaszania wniosków dotyczących działalności SRP,
 - 2) udziału na zaproszenie Zarządu Głównego SRP w Walnym Zebraniu Członków bez prawa głosu,
 - 3) udziału w konferencjach, sympozjach organizowanych przez SRP.
3. Członek honorowy ma prawo do zgłaszania wniosków dotyczących działalności SRP, a także do korzystania ze świadczeń pomocy koleżeńskiej na zasadach, jak członek zwyczajny.
Jeśli członek honorowy posiada status członka zwyczajnego przysługują mu uprawnienia przewidziane w ust.1.
4. Członek wspierający ma prawo do legitymowania się przynależnością do SRP, brać udział z głosem doradczym przez upoważnionego przedstawiciela.

Obowiązki członków i sposób nabywania członkostwa

§15

1. Członek zwyczajny ma obowiązek:
 - 1) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz SRP oraz popierać działalność SRP,
 - 2) uczestniczyć w pracach Koła regionalnego SRP oraz w komisjach, zespołach problemowych i środowiskowych powoływanych przez władze SRP,
 - 2) opłacać składki członkowskie w terminie i wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie Członków.
2. Członek zwyczajny SRP nie może być członkiem innego krajowego stowarzyszenia, którego celem jest zrzeszenie osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie piekarstwa i cukiernictwa.
3. Członek nadzwyczajny ma obowiązek:
 - 1) popierać działalność SRP,
 - 2) opłacać zadeklarowane składki miesięcznie, jednakże w wysokości nie mniejszej niż uchwalonej przez Walne Zebranie Członków.
4. Członek honorowy ma obowiązek popierać działalność SRP.
5. Członek wspierający ma obowiązek udzielać pomocy finansowej SRP oraz opłacać zadeklarowaną składkę miesięczną w wysokości nie mniejszej niż uchwalonej przez Walne Zebranie Członków.
Członków wspierających przyjmuje Zarząd Główny, stosownie do pisemnego akcesu zainteresowanego.
6. Członków zwyczajnych przyjmuje Zarząd Koła regionalnego SRP na podstawie pisemnej deklaracji zainteresowanego, a w regionach, w których nie działają Koła - Zarząd Główny na wniosek zainteresowanego, po ocenie, że spełnione są warunki ustalone Statutem.

Członek zwyczajny przyjęty przez Zarząd Główny może przynależeć do Koła regionalnego mającego siedzibę najbliżej miejsca zamieszkania członka zwyczajnego, bądź do Koła regionalnego wskazanego przez tegoż członka.

7. Członków nadzwyczajnych przyjmuje Zarząd Główny na podstawie pisemnej deklaracji zainteresowanego.
8. Godność Członka honorowego i Prezesa honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Głównego.
9. Osoba zainteresowana, spełniająca wymogi określone niniejszym Statutem, staje się członkiem Stowarzyszenia w dniu podjęcia uchwały przez odpowiedni Zarząd, o przyjęciu w poczet członków SRP, lub w dniu podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków nadania godności członka honorowego.

Sposób utraty członkostwa

§16

1. Utrata członkostwa następuje w razie:
 - 1) dobrowolnego wystąpienia,
 - 2) skreślenia z listy członków z powodu niepłacenia składek członkowskich przez okres 3 miesięcy, po uprzednim upomnieniu,
 - 3) wykluczenia prawomocnym orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego,
 - 4) skazania prawomocnym wyrokiem Sądu Powszechnego na karę dodatkową pozbawienia praw publicznych,
 - 5) śmierci członka,
 - 6) likwidacji lub upadłości osoby prawnej będącej członkiem wspierającym,
 - 7) dopuszczenia się ewidentnego, niegodnego czynu na szkodę SRP albo członka SRP.
2. O utracie członkostwa w przypadkach określonych w ust.1 pkt.1), 2) i 4) decyduje Zarząd właściwego Koła regionalnego.
3. Osobom skreślonym z listy członków przysługuje odwołanie w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o skreśleniu. W przypadku nadania członkostwa przez Zarząd Główny, odwołanie składa się do Walnego Zebrania Członków.

ROZDZIAŁ III

Struktura organizacyjna SRP

§17

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Ponadto, naczelnymi władzami wybieralnymi SRP są:
 - 1) Zarząd Główny,
 - 2) Główna Komisja Rewizyjna,
 - 3) Główny Sąd Koleżeński.

§18

1. Jednostkami terenowymi SRP są Koła regionalne.
2. Koła regionalne powołuje Zarząd Główny na wniosek co najmniej 6 członków zwyczajnych reprezentujących dany region kraju.

§19

Władzami Koła regionalnego są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd Regionalny ,
3. Regionalna Komisja Rewizyjna,

§20

1. Kadencja władz naczelnych SRP i władz Kół regionalnych trwa 4 lata.
2. Wybór władz, o których mowa w ust.1 odbywa się na Walnym Zebraniu Członków, w głosowaniu jawnym lub tajnym w zależności od uchwały Zebrania, podjętej zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania.
3. Kandydatem na Prezesa Zarządu Głównego SRP może być jedynie rzemieślnik.
4. Członkowie władz pełnią swoje funkcje honorowo.
5. Uchwały władz SRP podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej ½ członków uprawnionych do głosowania,
6. Zarząd Główny może uchylać uchwały władz Kół regionalnych, jeżeli są one sprzeczne z obowiązującym prawem, postanowieniami Statutu lub uchwałami władz SRP.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnych i Głównego Sądu Koleżeńskiego nie mogą być członkami innych władz SRP.
8. Władze mają prawo dokooptowania na miejsce ustępujących i nieaktywnych członków w czasie kadencji, nowych członków władz, lecz w ilości nie przekraczającej 1/3 składu pochodzącego z wyboru.
9. Władze SRP konstituują się po wyborach, na pierwszym posiedzeniu.
Nie dotyczy to Prezesa Zarządu Głównego i Przewodniczącego Głównej Komisji Rewizyjnej, którzy są wybierani odrębnie przez Walne Zebranie Członków.

Właściwości władz naczelnych SRP

Walne Zebranie Członków

§21

1. Najwyższą władzą SRP jest Walne Zebranie Członków, zwane dalej „Zebraniem”.
2. Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zebranie jest prawomocne przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków w terminie pierwszym oraz bez względu na ilość członków w terminie drugim, określonym przez Zarząd Główny SRP w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania. Zawiadomienia o Zebraniu będą rozsyłane członkom nie

później niż 14 dni przed datą Zebrania drogą elektroniczną, bądź listem zwykłym lub faksem.

4. Obradami Zebrania kieruje, wybrane każdorazowo spośród obecnych na Zebraniu Członków, Prezydium w składzie:
 - Przewodniczący,
 - Zastępca przewodniczącego,
 - Sekretarz.

§22

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1) uchwalanie kierunków działalności SRP,
 - 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Głównego Sądu Koleżeńskiego,
 - 3) udzielanie absolutorium Zarządowi Głównemu na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 4) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu Głównego oraz Przewodniczącego Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 5) wybór i odwoływanie członków, Głównej Komisji Rewizyjnej i Głównego Sądu Koleżeńskiego oraz zawieszenie ich w pełnieniu czynności;
 - 6) uchwalanie planów finansowych SRP,
 - 7) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 8) ustalanie zasad gospodarowania majątkiem SRP,
 - 9) uchwalanie Statutu i jego zmian,
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych pod obrady,
 - 11) nadawanie godności członka honorowego i Prezesa honorowego,
 - 12) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania SRP, wstąpienia SRP do innych organizacji, stowarzyszeń krajowych i międzynarodowych,
 - 13) ustalanie zasad wynagradzania stanowisk kierowniczych i pracowników SRP,
 - 14) określanie i uchwalanie ordynacji wyborczej do wybieranych władz Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały w pierwszym terminie zwykłą większością głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ ogólnej liczby członków, zaś w drugim terminie – bez względu na liczbę obecnych członków z zastrzeżeniem zawartym w ust.3.
3. Uchwały w sprawie Statutu i jego zmiany, rozwiązania SRP oraz wstąpienia do stowarzyszeń lub innych organizacji międzynarodowych, podejmowane są większością $\frac{2}{3}$ głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ ogólnej liczby członków w pierwszym terminie, zaś w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków,
4. Uchwała o rozwiązaniu SRP określi sposób likwidacji oraz cele, na które ma być przeznaczony jego majątek.
5. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd Główny co najmniej raz na rok.
6. Walne Zebranie Członków obraduje na podstawie każdorazowo uchwalonego przez siebie porządku obrad, którego projekt przedstawia Zarząd Główny.

§23

1. Zarząd Główny może zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Głównej Komisji Rewizyjnej,

- 3) na wniosek pisemny co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno być zwołane w terminie 2 miesięcy od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

Zarząd Główny

§24

1. Zarząd Główny składa się od 5 do 9 osób – członków wybranych przez Walne Zebranie Członków. Na czele Zarządu Głównego stoi Prezes SRP – wybrany odrębnie przez Walne Zebranie Członków.
2. Prezes oraz Wiceprezesi SRP reprezentują je na zewnątrz, działając w jego imieniu oraz kierują pracami Zarządu Głównego.
3. Do obowiązków Zarządu Głównego należy:
 - 1) kierowanie działalnością oraz zarządzanie funduszami i majątkiem SRP,
 - 2) reprezentowanie SRP na zewnątrz,
 - 3) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 4) uchwalanie programów działalności i zarządzanie majątkiem SRP,
 - 5) przyjmowanie zapisów i darowizn,
 - 6) powoływanie i rozwiązywanie Kół regionalnych oraz nadzorowanie ich działalności, a także organizowanie zebrań zwyczajnych członków nie należących do Kół regionalnych, niezależnie od obowiązku wynikającego z pkt.3),
 - 7) uchwalanie podjęcia działalności gospodarczej, określanie przedmiotu tej działalności – stosownie do potrzeb SRP i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszego Statutu,
 - 8) uchwalanie regulaminów wewnętrznych,
 - 9) występowanie z wnioskami o nadanie godności Członka honorowego i godności Prezesa honorowego,
 - 10) występowanie z wnioskami o przyznanie nagród, wyróżnień oraz odznaczeń państwowych, a także nadawania „imienia” konkursom i imprezom branżowym,
 - 11) przyjmowanie członków zagranicznych,
 - 12) powoływanie komisji i zespołów problemowych opiniodawczo-doradczych dla władz SRP oraz zespołów środowiskowych,
 - 13) wnioskowanie do Głównego Sądu Koleżeńskiego o zawieszenie w pełnieniu funkcji członka Zarządu Głównego do czasu najbliższego Walnego Zebrania Członków w przypadkach, o jakich mowa w §16 ust.1 pkt.7) oraz do czasu zakończenia postępowania w przypadkach przewidzianych w §16 ust. 1 pkt.3) i 4).
 - 14) wybór przedstawicieli SRP do reprezentacji i czynnego udziału w posiedzeniach Światowej Unii Piekarzy - UIB.
4. Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 2 razy w roku.
5. Zarząd Główny wybiera ze swojego grona trzech Wiceprezesów, Sekretarza oraz dwóch Skarbników; tworzą oni wraz z Prezesem Zarządu – Prezydium Zarządu Głównego, zwane dalej „Prezydium”.
6. Prezydium jest organem wykonawczym Zarządu Głównego.
7. Prezydium kieruje pracami SRP między posiedzeniami Zarządu Głównego zgodnie z regulaminem nadanym przez Zarząd Główny;

Prezydium wykonuje uchwały władz naczelnych SRP, reprezentuje SRP na zewnątrz, współpracuje z naczelnymi i terenowymi organami władzy i administracji państwowej, związkami zawodowymi i innymi organizacjami społecznymi i gospodarczymi.

8. Uchwały i decyzje Prezydium podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej ½ liczby członków Prezydium i są przedkładane Zarządowi Głównemu na najbliższym posiedzeniu.
9. Posiedzenia Prezydium odbywają się w miarę potrzeby.

Główna Komisja Rewizyjna

§25

1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 członków.
2. Główna Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

§26

1. Do kompetencji Głównej Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności SRP, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
 - 2) przedstawianie Zarządowi Głównemu uwag i wniosków wynikających z działalności statutowej i finansowej SRP,
 - 3) uchwalanie regulaminów Komisji Rewizyjnych,
 - 4) nadzorowanie działalności Komisji Rewizyjnych w Kołach regionalnych,
 - 5) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swojej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielanie absolutorium Zarządowi Głównemu,
2. Posiedzenia Głównej Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 2 razy do roku.
3. Główna Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu.
4. Przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji uczestniczy w posiedzeniach Zarządu Głównego z głosem doradczym.

Główny Sąd Koleżeński

§27

1. Główny Sąd Koleżeński składa się z w liczbie od 5 do 10 członków.
2. Główny Sąd Koleżeński wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

§28

1. Do kompetencji Głównego Sądu Koleżeńskiego należy:
 - 1) rozpatrywanie spraw dotyczących naruszenia przez członków Kół regionalnych postanowień Statutu, programu SRP, popełnienia czynów nieetycznych oraz

- zatargów powstałych między członkami w sprawach statutowej działalności SRP,
- 2) uchwalanie regulaminu Głównego Sądu Koleżeńskiego,
 - 3) składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu Członków SRP,

§29

1. Główny Sąd Koleżeński orzeka w sprawach członków SRP, wynikających w związku z pełnieniem funkcji we władzach.
2. Główny Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy w trzyosobowych zespołach orzekających, a w pięcioosobowych zespołach orzekających w sprawach odwoławczych.
3. Skład zespołu orzekającego ustala przewodniczący Sądu Koleżeńskiego. W zespole orzekającym nie mogą brać udziału członkowie Sądu Koleżeńskiego, którzy uczestniczyli w wydaniu orzeczenia, od którego wniesiono odwołanie.
4. Termin wniesienia odwołania od orzeczenia wydanego w trzyosobowym zespole wynosi 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia.
5. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego wydane w wyniku odwołania są ostateczne.

§30

1. Główny Sąd Koleżeński może wymierzać następujące kary:
 - 1) upomnienia;
 - 2) nagany;
 - 3) zawieszenia w pełnieniu funkcji we władzach SRP;
 - 4) wykluczenia.
2. Członkowie Sądów Koleżeńskich nie mogą pełnić innych funkcji w SRP.

ROZDZIAŁ IV

Jednostki terenowe SRP, Koła regionalne

Kompetencje władz regionalnych

§31

1. Walne Zebranie Członków Koła regionalnego jest najwyższą władzą i może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Koła regionalnego zwoływane jest przez Zarząd Koła regionalnego raz na rok.

§32

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Koła regionalnego należy :
 - 1) uchwalanie założeń programowych Koła regionalnego zgodnie z programem SRP;
 - 2) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Koła regionalnego;
 - 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Koła regionalnego na wniosek Komisji Rewizyjnej Koła regionalnego;

- 4) wybór w Kołach regionalnych członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Koła regionalnego zawiadamia Zarząd Koła regionalnego, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania drogą elektroniczną, bądź listem zwykłym lub faksem.

§33

1. Zarząd Koła regionalnego może zwołać nadzwyczajne zebranie Koła regionalnego na wniosek:
 - 1) Zarządu Głównego;
 - 2) Komisji Rewizyjnej Koła;
 - 3) pisemny wniosek ½ liczby członków.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

Zarząd Koła regionalnego

§34

1. Zarząd Koła regionalnego, zwany dalej „Zarządem Koła”, składa się z 3-5 członków:
 - 1) Przewodniczącego Koła regionalnego,
 - 2) Sekretarza,
 - 3) Skarbnika.
2. Zarząd kieruje działalnością Koła zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków Koła regionalnego i uchwałami Walnego Zebrania Członków SRP i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem i Zarządem Głównym.
3. Do kompetencji Zarządu Koła należy:
 - 1) reprezentowanie Koła regionalnego na zewnątrz,
 - 2) uchwalanie planów pracy i planów finansowych Koła regionalnego,
 - 3) realizowanie uchwał władz naczelnych SRP oraz uchwał Walnego Zebrania Koła regionalnego;
 - 4) prowadzenie gospodarki finansowej Koła regionalnego;
 - 5) przedkładanie wniosków o powoływanie i rozwiązywanie Kół regionalnych;
 - 6) przyjmowanie i skreślanie z ewidencji członków Koła regionalnego;
 - 7) występowanie do Zarządu Głównego z wnioskami o przyjęcie w poczet SRP członków nadzwyczajnych,
 - 8) występowanie do Zarządu Głównego z wnioskami o nadanie godności członka honorowego, odznak i odznaczeń oraz wyróżnień członkom Koła regionalnego;
4. Posiedzenia Zarządu Koła odbywają się w miarę potrzeby.
5. Zarząd Koła wybiera ze swego grona przewodniczącego Koła, sekretarza i skarbnika.

Komisja Rewizyjna Koła regionalnego

§35

1. Komisja Rewizyjna Koła regionalnego, zwana dalej „Komisją Rewizyjną Koła”, składa się z 2-4 członków.
2. Komisja Rewizyjna Koła wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Koła, w tym kontrolowanie wykonania uchwał Walnego Zebrania Członków Koła regionalnego, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
 - 2) uchwalanie regulaminów Komisji Rewizyjnej Koła regionalnego, na podstawie regulaminu Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 3) składanie Walnemu Zebraniu Członków Koła sprawozdań ze swojej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi Koła regionalnego.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Koła regionalnego odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku.
 5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu.

ROZDZIAŁ V

Majątek Stowarzyszenia.

§36

1. Majątek SRP stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Na fundusze SRP składają się :
 - 1) wpływy ze składek członkowskich oraz świadczenia członków zwyczajnych, nadzwyczajnych i wspierających,
 - 2) wpływy z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z przepisami prawa;
 - 3) Przedmiot działalności gospodarczej powinien w szczególności wspomagać i zapewniać realizację celów, o których mowa w § 9 i być zgodny z obowiązującymi przepisami, nawiązując do Polskiej Klasyfikacji Działalności.
 - 4) Przedmiot działalności gospodarczej Stowarzyszenia może uwzględniać:
 - a) 58.14.Z – wydawanie czasopism i pozostałych periodyków.
 - b) 46.90.Z – sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana.
 - c) 66.19.Z – pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszków emerytalnych.
 - d) 73.20.Z – badania rynku i opinii publicznej.
 - e) 70.22.Z – pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.
 - f) 85.59.B – pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.
 - g) 94.12.Z – działalność organizacji profesjonalnych.
- 5) Przedmiot działalności gospodarczej może być dostosowany do rzeczywistych potrzeb organizacyjnych i ekonomicznych SRP.
- 6) Darowizny, spadki, zapisy.

§37

1. Do ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych SRP oraz udzielania pełnomocnictw wymagane jest współdziałanie i podpisy Prezesa oraz Skarbnika Zarządu Głównego lub jednego Wiceprezesa oraz Skarbnika Zarządu Głównego lub dwóch osób upoważnionych przez Zarząd Główny SRP.
2. Do ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Kół regionalnych SRP wymagane jest współdziałanie i podpisy przewodniczącego i skarbnika lub sekretarza i skarbnika Zarządu Koła.
3. Rokiem obrachunkowym i sprawozdawczym jest rok kalendarzowy.

ROZDZIAŁ VI

Biuro Stowarzyszenia.

§38

1. Do prac administracyjno-organizacyjnych SRP tworzy się Biuro, zwane dalej „Biurem”.
2. Kierownikiem Biura jest Dyrektor Biura, który kieruje pracą Biura. Dyrektora Biura powołuje Zarząd Główny SRP.
3. Dyrektor może zatrudniać pracowników do pracy w Biurze na podstawie umów o pracę, bądź umów-zleceń, jak i powierzać wykonanie prac na mocy umów o dzieło.
4. Dyrektor Biura bierze udział w obradach Walnego Zebrania Członków SRP oraz w posiedzeniach Zarządu Głównego SRP z głosem doradczym.
5. Dyrektor Biura odpowiada za pracę Biura przed Zarządem Głównym SRP.
6. Dyrektor Biura reprezentuje SRP w zakresie praw i obowiązków majątkowych SRP, na mocy udzielonego mu pełnomocnictwa przez Zarząd Główny SRP.
7. Do prac administracyjno-organizacyjnych w Kołach regionalnych mogą być zatrudniani pracownicy w uzgodnieniu z Zarządem Głównym SRP.

ROZDZIAŁ VII

Zmiana Statutu i rozwiązanie SRP.

§39

1. Uchwalanie Statutu i jego zmian oraz rozwiązanie SRP wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej w sposób i na zasadach określonych w §22 ust.3 Statutu.
2. Uchwała o rozwiązaniu SRP określi sposób likwidacji SRP oraz cele, na które ma być przekazany majątek SRP.